

Утверждаю
Директор ГБОУ Бирская КШИ
для обучающихся с ТНР
Токарева И.Ф.

**План мероприятий
по противодействию коррупции в ГБОУ Бирская коррекционная школа-интернат
для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи
на 2016-2017 учебный год**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции ГБОУ Бирская коррекционная школа-интернат для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи на 2016-2017 учебный год разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики ГБОУ Бирская коррекционная школа-интернат для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в школе-интернате.

2. Цели и задачи:

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе-интернате;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в школе-интернате	Токарева И.Ф. Хахалкина Л.В. Кадикова А.Р.	Сентябрь
1.2.	Экспертиза действующих локальных	Токарева И.Ф.	Постоянно

	нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Хахалкина Л.В. Кадикова А.Р.	
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Токарева И.Ф. Хахалкина Л.В. Кадикова А.Р.	Сентябрь
1.4.	Осуществление процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т. п.)	Токарева И.Ф. Хахалкина Л.В. Кадикова А.Р.	В течение года
2.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
2.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Токарева И.Ф.	По мере поступления обращений
2.2.	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей обучающихся с нормативными актами и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей	Кадикова А.Р. Хахалкина Л.В. Классные руководители	В течение учебного года
2.3.	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, ПФХД и Государственного задания с отчётом об их исполнении	Токарева И.Ф. Воронцова Н.Л.	До 15 сентября
2.4.	Ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»	Хахалкина Л.В. Шабай Ю.В.	Постоянно
2.5.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг», "Удовлетворенность медицинским обслуживанием"	Кадикова А.Р. Хахалкина Л.В.	Май
2.6.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Токарева И.Ф. Хахалкина Л.В. Кадикова А.Р.	Постоянно
2.7.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Токарева И.Ф.	Постоянно
2.8.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Токарева И.Ф.	По мере поступления обращений
3.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
3.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Токарева И.Ф. Хахалкина Л.В. Кадикова А.Р.	Постоянно

4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
4.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Токарева И.Ф. Зинурова А.А.	В течение 2016-2017 года
4.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Токарева И.Ф. Воронцова Н.Л.	В течение 2016-2017 года